

	POLITICA PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	Código: SGPPD-D-02
		Fecha: 27-03-2024
		Versión: 01

POLITICA PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

1. OBJETIVO.

*Establecer los criterios para la recolección, almacenamiento, uso, circulación y suspensión de los datos personales tratados por el **ABONOS AGS S.A.S**, así como la información obtenida mediante el sistema de video vigilancia, según las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y el decreto 1074 de 2015.*

2. ALCANCE

*Esta política aplica para toda la información personal registrada en las bases de datos del **ABONOS AGS S.A.S** quien actúa en calidad de responsable del tratamiento de los datos personales.*

3. OBLIGACIONES

*Está política es de obligatorio y estricto cumplimiento para **ABONOS AGS S.A.S**.*

4. RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO

*El **Representante legal** de **ABONOS AGS S.A.S** identificado con el Nit 900.946.020-2 localizado en la sede principal oficina 402 torre sur, Edificio la Triada y sede fabrica sucursal Calle 2 norte # 15 – 31 ciudad de Bucaramanga – Santander, es responsable del tratamiento de datos e imágenes de conformidad con los lineamientos establecidos en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013. Son obligaciones del responsable del tratamiento de datos personales:*

5. FINALIDADES DE ABONOS AGS S.A.S

*El tratamiento que realizará **ABONOS AGS S.A.S** con empleados, clientes, proveedores y/o contratistas, entre otros, la información personal será la siguiente:*

- a) Suscribir, modificar y terminar las relaciones contractuales que sean necesarias con los proveedores, contratistas, clientes; así como también gestionar y hacerle seguimiento a todos los contratos que hayan sido suscritos y se encuentren vigentes.*
- b) Gestión, control y custodia de toda la información relacionada con socios, clientes, contratistas, proveedores y empleados de **ABONOS AGS S.A.S**.*
- c) **ABONOS AGS S.A.S** no proporciona información personal sin su consentimiento.*
- d) Realizar campañas de Actualización de datos de socios, proveedores y empleados e información de cambios en el tratamiento de datos personales.*
- e) Gestión de cobros y pagos, teniendo datos detallados de los cobros efectuados por **ABONOS AGS S.A.S** a sus clientes, proveedores y/o contratistas, así como los pagos efectuados por él en un periodo de tiempo determinado o a la fecha y conocer el saldo actualizado en la cartera de cada uno.*
- f) Gestión contable, fiscal y administrativa para atender requerimientos por el organismo de control y suministrar información a la Dirección de Impuestos Nacionales "DIAN",*

	POLITICA PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	Código: SGPPD-D-02
		Fecha: 27-03-2024
		Versión: 01

Superintendencia de la Economía Solidaria "SUPERSOLIDARIA", Hacienda de Bucaramanga, Centrales de Riesgo "CIFIN", Control de Lavado de Activos a la Unidad de Información y Análisis Administrativo, "UIAF" y Cámara de Comercio.

- g) Gestión de proveedores y contratistas para tener la información detallada de las cuentas de los Proveedores con respecto a saldos iniciales, pagos realizados, saldos pendientes de pago a un período determinado.*
- h) Gestión de nómina para tener información sobre los salarios y prestaciones sociales y pago de aportes al Sistema Integral de Salud, PILA.*
- i) Publicidad y prospección comercial – Ofrecimiento productos y servicios, los cuales pueden hacerse a través de correos electrónicos, WhatsApp y demás mecanismos de comunicación existentes.*
- j) Gestionar pagos de la Entidad, emisión de certificados de ingresos y retenciones (personas naturales y jurídicas) y relaciones de pagos.*
- k) Preservar la integridad y seguridad de los miembros de **ABONOS AGS S.A.S** por medio del registro de material, audio, video y datos biométricos, a través de circuito cerrado de televisión, sistema de control de acceso y demás equipos afines, incluyendo grabación de voz e imagen de menores de edad que ingresen a **ABONOS AGS S.A.S** por su voluntad o en compañía de un adulto, que en todo caso se entenderá como su padre, madre o acudiente. Con el fin de tener control respecto al ingreso, salida y demás acciones de los miembros de **ABONOS AGS S.A.S** y evitar acciones dañinas de personas extrañas o no autorizadas.*
- l) Enviar por medio físico, llamada de voz, correo electrónico, mensaje de texto (SMS y/o MMS), o a través de cualquier otro medio análogo o pertinente, información relativa al estado del inmueble, daños o eventualidades sobre el mismo, pago de cuotas de administración y cobranza, así como el envío de información comercial, promocional o publicitaria sobre servicios prestados u ofertados por la compañía.*
- m) Efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo de su objeto social en lo que tiene que ver con el cumplimiento del objeto del contrato celebrado con el Titular.*
- n) Cumplimiento de la normatividad vigente.*
- o) Establecer comunicación con los Titulares para cualquier propósito relacionado con las finalidades que se establecen en la presente MPDP, ya sea mediante llamadas, mensajes de texto, correos electrónicos y/o físicos.*
- p) Envío de información sobre los productos o servicios comercializados por **ABONOS AGS S.A.S**, así como, novedades, noticias, publicaciones y promociones propias o de terceros, invitaciones a eventos y ofrecer nuevos productos y servicios, enviar información sobre programas propios y de terceros.*
- q) Realizar estudios o investigaciones científicas para uso académico o comercial.*
- r) Consultar, llevar a cabo trámites administrativos, enviar información comercial, solicitar diligenciamiento de encuestas, recolectar, almacenar, usar, circular, suprimir, procesar, contactar, encuestar, compilar, intercambiar, publicar, auditar, actualizar y/o disponer de*

	POLITICA PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	Código: SGPPD-D-02
		Fecha: 27-03-2024
		Versión: 01

los Datos Personales que los Titulares suministren para incorporarlos en las distintas Bases de Datos de **ABONOS AGS S.A.S.**

- s) Gestionar solicitudes, quejas o reclamos.
- t) Las demás finalidades que se determinen en procesos de obtención de Datos Personales para su tratamiento, y en todo caso de acuerdo con la Ley y en el marco de las funciones que lo son atribuibles a **ABONOS AGS S.A.S.**

6. TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES

Los datos sensibles objeto de tratamiento son datos biométricos por parte de los visitantes, clientes, proveedores y/o contratistas o información básica de los menores de edad bajo custodia del Titular otorgante de la presente autorización y tendrán por finalidad el desarrollo del objeto social del **ABONOS AGS S.A.S** (en cuanto al establecimiento de controles de seguridad física).

7. DERECHOS DE LOS TITULARES

Como titular de sus datos personales Usted tiene derecho a: **i. acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento; ii. Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado; iii. Solicitar pruebas de la autorización otorgada; iv. presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuestos en la normatividad vigente; v. revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos; vi. abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles.** Tendrá carácter facultativo las respuestas que se relacionen sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas, niños y adolescentes. Estos derechos podrá ejercerlos a través de los canales o medios dispuestos por el **ABONOS AGS S.A.S** para la atención al público el correo electrónico abonosags.col@gmail.com o los teléfonos 3153090450 – 3173029731.

8. ATENCIÓN DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS.

El área de administración como oficial de protección de datos personales es la dependencia que tiene a cargo dar tramites a las solicitudes de los titulares para hacer efectivos sus derechos; en concordancia con lo establecido en el manual para el tratamiento de datos personales. Estas peticiones, quejas, consultas y/o reclamos podrá ejercerlos a través de los canales o medios dispuestos por el **ABONOS AGS S.A.S** para la atención al público, el correo electrónico Correo electrónico: abonosags.col@gmail.com o los teléfonos 3153090450 – 3173029731.

9. PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE HABEAS DATA

En cumplimiento de las normas sobre protección de datos personales, del **ABONOS AGS S.A.S** presenta el procedimiento y requisitos mínimos para el ejercicio de sus derechos: Para la radicación y atención de su solicitud, se le solicita suministrar la siguiente información:

	POLITICA PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	Código: SGPPD-D-02
		Fecha: 27-03-2024
		Versión: 01

- Nombre completo y apellidos;
- Datos de contacto (dirección física y/o electrónica y teléfonos de contacto);
- Medios para recibir respuesta a su solicitud;
- Motivo(s) /hecho(s) que dan lugar al reclamo con una breve descripción del derecho que desea ejercer (conocer, actualizar, rectificar, solicitar prueba de la autorización otorgada, revocarla, suprimir, acceder a la información)
- Firma (si aplica) y número de identificación.

El término máximo que se ha previsto para resolver su reclamación es de quince (15) días hábiles, contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibido. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, **ABONOS AGS S.A.S** informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso será superior a ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término. Una vez cumplidos los términos señalados por la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la reglamenten o complementen, el Titular al que se deniegue, total o parcialmente, el ejercicio de los derechos de acceso, actualización, rectificación, supresión y revocación, podrá poner su caso en conocimiento de la Superintendencia de Industria y Comercio – Delegatura para la protección de Datos personales.

Las bases de datos personales proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación contractual y/o comercial con el Titular de la información. Los datos personales proporcionados se conservarán mientras no se solicite su supresión por el interesado y siempre que no exista un deber legal de conservarlos. Los datos personales obtenidos mediante el sistema de video vigilancia se conservarán durante un **plazo de 30 días ordinarios** a partir del momento de su obtención, a menos que en desarrollo de algún proceso de análisis por parte del encargado o a solicitud de algún Titular de la información se requiera conservar estas durante un periodo mayor. Se autoriza la promulgación de las directrices previstas en la presente POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS E IMÁGENES PERSONALES mediante del representante legal del **ABONOS AGS S.A.SS**.

10. SEGURIDAD DE LA INFORMACION (física – digital)

ABONOS AGS S.A.S, toma todas las precauciones razonables y medidas de índole técnico, administrativo y organizacional, conducentes a garantizar la seguridad de los datos de carácter personal de los Titulares, principalmente aquellos destinados a impedir su alteración, perdida y tratamiento o acceso no autorizado. Las medidas de seguridad se aplican tanto a los ficheros como a los tratamientos. La aplicación de las medidas de seguridad tiene como fin procurar la conservación, confidencialidad, integridad, y disponibilidad de los datos.

Los parámetros de seguridad del **ABONOS AGS S.A.S** se encuentran respaldados por las políticas de seguridad de la información, construidas bajo las mejores prácticas y estándares de seguridad existentes y dando cumplimiento a las regulaciones vigentes. Dichas políticas son de estricto cumplimiento por los funcionarios directos o indirectos que desempeñan alguna labor u actividad al interior de **ABONOS AGS S.A.SS**. En el tratamiento de los datos personales objeto de regulación en

	POLITICA PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	Código: SGPPD-D-02
		Fecha: 27-03-2024
		Versión: 01

esta norma, **ABONOS AGS S.A.S** adoptará medidas de seguridad físicas, informáticas, lógicas y administrativas, las cuales se clasifican en nivel alto, medio y bajo, conforme el riesgo que pueda derivar de la criticidad de los datos personales tratados.

11. MECANISMOS PARA CONOCER LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS E IMÁGENES PERSONALES

El Titular puede acceder a nuestra Política de Tratamiento de información, la cual se encuentra publicada en medio físico ubicado en la cartelera informativa del **ABONOS AGS S.A.S** de igual forma el MPDP podrán solicitarse en la oficina de la administración del **ABONOS AGS S.A.SS**. Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 2.2.2.25.2.7 del Decreto 1074 de 2015; si treinta (30) días después de publicado el aviso de privacidad en la cartelera informativa del **ABONOS AGS S.A.S** el Titular no ha contactado al responsable para solicitar, corrección, supresión, a autorización de sus datos personales, el **ABONOS AGS S.A.S** continuará realizando el tratamiento de acuerdo a los términos de vigencia que se describen a continuación.

12. MODIFICACIÓN A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS E IMÁGENES PERSONALES

ABONOS AGS S.A.S se reserva el derecho a efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones a esta política de tratamiento de información de datos personales, para la atención de novedades legislativas, políticas internas, entre otras.

13. VIGENCIA

ABONOS AGS S.A.S se reserva el derecho de modificar este Políticas de protección de datos personales en cualquier momento, razón por la cual le invitamos a consultar periódicamente nuestra página www.abonosags.com a través de la que se mantendrá a su disposición la última versión de la política de protección de datos personales. Sin embargo, en virtud de lo establecido en el artículo 5 del Decreto 1377 de 2013, cuando se lleven a cabo cambios sustanciales sobre política de protección de datos personales le comunicará a usted dichos cambios antes de implementarlos. Los datos suministrados serán utilizados durante el plazo necesario para cumplir los usos y finalidades descritos en la Política de Tratamiento. La presente Política de tratamiento de datos personales, entra en vigencia a partir del día veintisiete (27) de Marzo de dos mil veinticuatro (2024).